

AVISO DE SINIESTRO

Ramo: _____

Nombre de Cotratante _____

Nombre del Asegurado _____

Dirección del Bien _____

Teléfono _____ Póliza N° _____ N° Certificado _____

Riesgos Cubiertos _____

Declaraciones sobre el siniestro ocurrido en bienes asegurados por la póliza arriba citada:

Fecha de Siniestro _____ Hora _____

Cómo se descubrió _____

Testigos que presenciaron _____

Cómo ocurrió el siniestro _____

Qué medidas se adoptaron después del siniestro _____

De qué naturaleza fue el siniestro _____

Causas que presume el asegurado _____

Qué autoridad tomó conocimiento del siniestro _____

Ubicación de los bienes asegurados dañados _____

En qué consisten los daños _____

Qué procedimiento se utilizó para determinar la pérdida _____

Estimación de la pérdida correspondiente a tipo de seguro de daños

Cantidad	Concepto	Valores

Bienes Salvados _____

Dónde se encuentran los bienes salvados _____

Si los bienes asegurados tienen gravamen, indique con quienes _____

Si existen otros seguros sobre los bienes asegurados, indique número de pólizas y nombre de aseguradores _____

Declaro que todos los datos relativos al siniestro y a mi/nuestras declaración son correctos, exactos y verídicos y que quedo(amos) obligado(s) a suministrar a la Aseguradora todos los informes y documentos que me/nos solicite con respecto al siniestro, asimismo le otorgo la autorización para obtener tales informaciones de otras fuentes.

_____, _____ de _____ de _____

Firma y sello del asegurado o Representante Legal

LISTADO DE REQUISITOS SEGÚN RECLAMACION:

A. RECLAMOS DE INCENDIO, VIVIENDA SEGURA, GARANTIA HIPOTECARIA, ROBO Y HURTO y EQUIPO ELECTRONICO

1. Completar y firmar Aviso de Siniestro Seguro de Daños según F-RP-SD-35
2. Acta o Denuncia Policial.
3. Informe o Dictamen del Cuerpo de Bomberos (Incendio y/o Rayo)
4. Detalle de los Bienes Robados y/o Dañados (En caso que aplique)
5. Inventario de Equipo y Mobiliario
6. Informe Técnico de los daños
7. Informe de auditoría interna y externa.
8. Presupuesto y/o Cotizaciones

B. RECLAMOS DE DINERO Y VALORES, FIDELIDAD, FIDELIDAD ESPECIAL

1. Completar y firmar Aviso de Siniestro, según F-RP-SD-35
2. Parte o Acta de Policial o Fiscalía General de la República, en original
3. Arqueos de Caja, con firma y sellos de la empresa.
4. Detalle de los Bienes Robados (En caso que aplique)
5. Inventario de Equipo y Mobiliario
6. Fotocopias legibles y completas de documentos que prueben la pérdida, tales como remesas, recibos, facturas, cheques, libros y otros registros contables con sellos de la empresa, etc.
7. Informe de auditoría interna y externa.

Si en el hecho hay involucrados empleados o directores, presentar los documentos siguientes:

- Fotocopia de Contrato de Trabajo de los empleados implicados.
- Fotocopia de credencial debidamente registrada en la institución competente (directivos)
- Fotocopia de punto de acta donde se acredita como funcionario(s)
- Fotocopia de DUI de implicados
- Constancia de trabajo, con sueldo y descuentos.
- Carta indicando último domicilio y número telefónico conocido de los empleados.
- Manual de funciones, Perfil de puesto o cargo que desempeñaba.

C. FIANZAS GARANTIA

1. Informe escrito del beneficiario, incluyendo las razones que originan el reclamo.
2. Copia del documento que ampara la fianza (bases de oferta, contratos, cartas de recepción, etc.)
3. Credencial de persona que representa al beneficiario, que compruebe su autoridad para efectuar la reclamación.
4. DUI Y NIT del fiado.

Otros que la Aseguradora estime necesarios, según cada caso

Revisado por RD

Aprobado por Gerencia General